

Муниципальное общеобразовательное учреждение

«Чучковская средняя школа»

(МОУ «Чучковская СШ»)

Принято  
Педагогическим советом  
протокол  
от 30.08.2023г. № 12

Согласовано  
с учетом мнения  
Управляющего Совета  
Протокол  
от 30.08.2023г. № 4

Утверждено  
Приказом  
от 31.08.2023г. № 217  
Директор школы

Т.Д.Лексикова



**Порядок  
организации питания обучающихся муниципального общеобразовательного  
учреждения «Чучковская средняя школа»**

Настоящий Порядок организации питания обучающихся МОУ «Чучковская СШ» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 29.08.2013 г. N 42-ОЗ «Об образовании в Рязанской области», Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ «Об общих принципах организаций местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Рязанской области от 21.12.2016 г. №91-ОЗ «О мерах социальной поддержки населения в Рязанской области», постановлением Главного государственного врача РФ от 23.07.2008 №45 «Об утверждении СанПиН 2.4.5.2409-08», методическими рекомендациями по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций, утвержденными руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 г., методическими рекомендациями «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными руководителем Федеральной службы Роспотребнадзора А.Ю. Поповой 18.05.2020 г., в целях улучшения организации питания, а также оказания социальной поддержки отдельным категориям обучающихся МОУ «Чучковская СШ».

Настоящий Порядок регулирует взаимодействие между школой, родителями (законными представителями) обучающихся, администрацией Чучковского муниципального района Рязанской области и отделом образования и молодежной политики администрации муниципального образования – Чучковский муниципальный район Рязанской области.

**1. Общие положения \***

1.1. Основными задачами организации питания обучающихся в МОУ «Чучковская СШ» являются:

- создание необходимых условий, направленных на обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием;
- гарантирование качества и безопасности питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.2. Организация питания в школе осуществляется самостоятельно в соответствии с заключенными контрактами в рамках Федерального закона от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.3. Питание обучающихся МОУ «Чучковская СШ» обеспечивает столовая работающая на продовольственном сырье.

1.4. Директор школы обязан обеспечить условия для организации питания учащихся в соответствии с установленными требованиями СанПиН.

1.5. Денежные средства на обеспечение горячим питанием выделяются из федерального и областного бюджетов, а также бюджета муниципального образования – Чучковский муниципальный район Рязанской области в рамках реализации муниципальной программы муниципального образования – Чучковский муниципальный район Рязанской области «Развитие образования и молодежной политики».

1.6. Питание обучающихся 1-4 классов школы осуществляется в размере 66 рублей 22 копейки на один учебный день на одного человека (завтрак). Питание обучающихся 5-11 классов осуществляется в размере 30 рублей на один учебный день на одного человека (завтрак). Стоимость второго питания детей льготных категорий составляет 30 рублей в один учебный день на одного человека (обед).

1.7. Бесплатное горячее питание предоставляется обучающимся школы только в дни посещения обучающимися общеобразовательной организации.

1.8. Участники мероприятий, проводимых за пределами школы, получают замену горячего питания сухими пайками (в случае необходимости).

1.9. Информация об обеспечении бесплатным питанием обучающихся по общеобразовательным программам начального общего образования общеобразовательными организациями размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения.

Размещение и получение информации об обеспечении бесплатным питанием обучающихся по общеобразовательным программам начального общего в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

## **2. Организация питания в МОУ «Чучковская СШ»**

2.1. В школе приготовление пищи и питание осуществляется в столовой, питание обучающихся организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации питания в общеобразовательных учреждениях.

2.2. Питание обучающихся осуществляется в соответствии с меню, разработанным на период не менее двух недель (с учетом режима организации) для каждой возрастной группы детей.

2.3. Для организации питания обучающихся может использоваться сельскохозяйственная продукция, выращенная на учебно-опытных участках общеобразовательных учреждений, прошедшая сертификацию в ТО Управления Роспотребнадзора по Рязанской области в Сасовском районе.

2.4. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с распорядком дня, учебы обучающихся и интервалами между их приемами, рекомендуемыми требованиями СанПиН.

2.5. Отпуск блюд организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным директором школы, по ежедневному фактическому присутствию обучающихся в школе.

2.6. В целях обеспечения порядка во время приема пищи может быть организовано дежурство классов и дежурство классных руководителей в столовой в соответствии с графиком.

2.7. МОУ «Чучковская СШ» локальным нормативно-правовым актом назначает ответственных лиц, которые ведут учет обучающихся (заполняют таблицы учета посещаемости детей), сопровождают их в столовую и контролируют соответствие отпуска питания фактической явке обучающихся.

2.8. В МОУ «Чучковская СШ» обеспечивается одноразовое бесплатное питание для всех обучающихся.

### **3. Система организации питания в группах продленного дня**

3.1. Питание в группах продленного дня организуется на платной основе.

3.2. Стоимость питания определяется общеобразовательным учреждением с учетом мнения Совета родителей школы, утверждается локальным нормативно-правовым актом общеобразовательного учреждения.

3.3. Для организации питания в группах продленного дня взимается родительская плата в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Оплата родителями (законными представителями) осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств.

3.5. В группах продленного дня организуется питание (горячие обеды) для обучающихся льготных категорий.

### **4. Организация питания учащихся льготных категорий**

4.1. К льготным категориям относятся:

- а) дети с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ),
- б) дети-инвалиды, не отнесенные к категории детей с ОВЗ,
- в) дети из многодетных семей, имеющих в своем составе и воспитывающих трех и более детей в возрасте до восемнадцати лет, в том числе усыновленных, находящихся под опекой (попечительством) и принятых на воспитание в приемные семьи, а также обучающихся по очной форме обучения по основным образовательным программам в организациях, осуществляющих образовательную деятельность до окончания обучения, но не более, чем до достижения ими возраста 23 лет, зарегистрированными по месту жительства или по месту пребывания на территории Рязанской области (имеют статус беженцев или вынужденных переселенцев), имеющие среднедушевой доход, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области,
- г) дети участников специальной военной операции (в период службы),
- д) дети военнослужащих, погибших в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года.

4.2. Для детей с ОВЗ, посещающих общеобразовательные организации, организуется бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

4.3. Для детей-инвалидов, не отнесенных к категории детей с ОВЗ, посещающих общеобразовательные организации, организуется бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

4.4. Обучающиеся с ОВЗ, дети-инвалиды, не отнесённые к категории детей с ОВЗ, получающие образование на дому, в дни проведения учебных занятий обеспечиваются бесплатным двухразовым питанием в натуральном выражении в виде единовременного предоставления продуктовых наборов (сухих пайков) из расчёта 96 рублей 22 копейки для учащихся 1-4 классов, 60 рублей для учащихся 5-11 классов.

Обучающиеся с ОВЗ, получающие образование на дому, имеют право на замену продуктовых наборов (сухих пайков) денежной компенсацией.

4.5. Обучающиеся из многодетных семей, имеющих среднедушевой доход, размер которого не превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Рязанской области, дети участников специальной военной операции (в период службы), дети военнослужащих, погибших в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, получают бесплатное двухразовое горячее питание (завтрак и обед).

4.6. Зачисление на питание детей льготных категорий производится:

4.6.1. Для детей с ОВЗ, на основании:

1) документов, подтверждающих статус ребенка с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК)) неограниченного или ограниченного срока действия).

2) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (по желанию заявителя);

3) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.6.2. Для детей-инвалидов, не отнесённых к категории детей с ОВЗ, на основании:

1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2) документов, подтверждающих статус ребенка-инвалида (справка медико-социальной экспертизы (МСЭ) неограниченного или ограниченного срока действия).

3) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (по желанию заявителя);

4) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.6.3. Для детей из многодетных семей на основании:

1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2) документов, подтверждающих статус многодетной семьи (действующее удостоверение многодетной семьи);

3) справки из отдела по Чучковскому и Шацкому районам ГКУ РО «Управление социальной защиты населения Рязанской области» о получении мер социальной поддержки семьям, имеющим детей;

4) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (по желанию заявителя);

5) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.6.4. Для детей участников специальной военной операции (в период службы) на основании:

1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2) свидетельства о рождении ребёнка;

3) документа, подтверждающего участие родителя в специальной военной операции;

4) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (по желанию заявителя);

5) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

4.6.5. Для детей военнослужащих, погибших в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 24 февраля 2022 года, на основании:

1) заявления родителя (законного представителя) по форме в соответствии с приложением 1 к настоящему Порядку;

2) свидетельства о рождении ребёнка;

3) свидетельства о смерти родителя;

4) документа, подтверждающего участие родителя в специальной военной операции;

5) страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащего страховой номер индивидуального лицевого счета заявителя (СНИЛС) (по желанию заявителя);

6) заявления о согласии на обработку персональных данных заявителя в целях размещения информации в единой государственной информационной системе социального обеспечения в соответствии с Федеральным законом от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», оформленное с учетом требований статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

Все копии документов заверяются директором общеобразовательного учреждения.

4.7. Зачисление учащихся на питание производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений и документов, указанных в пункте 4.5. настоящего Порядка. Список учащихся льготных категорий, получающих двухразовое питание, утверждается отдельным приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

Родители (законные представители) учащихся льготных категорий, зачисленных на питание, обязаны своевременно известить школу об изменении обстоятельств, являвшихся основанием для зачисления учащихся в группу для предоставления льготного питания.

4.8. Питание учащихся льготных категорий, предоставляется только в дни посещения ими общеобразовательного учреждения.

4.9. Обучающимся, одновременно относящимся к нескольким категориям, имеющим право на бесплатное двухразовое питание на льготных условиях, питание предоставляется по одному из оснований по выбору одного из родителей (законного представителя).

4.10. При расчете муниципальных средств на питание на финансовый год в целом, расходы на учащихся, нуждающихся в адресной социальной поддержке, закладываются в полном объеме.

## **5. Система организации питания в общеобразовательных организациях за счет родительских средств**

5.1. Руководители обучающихся для организации питания (горячие обеды) могут привлекать родительскую плату, в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Стоимость питания (горячих обедов) определяется решением Совета родителей с учетом мнения мотивированного мнения директора школы и утверждается локальным нормативно-правовым актом.

5.3. Оплата родителями (законными представителями) осуществляется по безналичному расчету путем перечисления денежных средств.

5.4. Родительская плата за предоставление питания (горячие обеды) взимается в полном размере.

5.5. Зачисление учащихся на питание (горячие обеды) производится на текущий учебный год с момента подачи родителями (законными представителями) соответствующих заявлений и утверждается отдельным приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

5.6. Руководитель общеобразовательной организации обязан своевременно (в течение 3-х рабочих дней) информировать родителя (законного представителя) обучающегося об изменении банковских реквизитов для внесения платы за питание.

## **6. Организация контроля состояния питания в МОУ «Чучковская СШ»**

6.1. Директор общеобразовательного учреждения:

- разрабатывает локальный акт по организации питания в школе;
- определяет порядок сбора документов, ведения отчетности;
- утверждает списки обучающихся, получающих питание, направляет в отдел образования и молодежной политики администрации муниципального образования - Чучковский муниципальный район Рязанской области сведения о количестве обучающихся, получающих питание, в том числе льготное. При текущих изменениях числа обучающихся, уточняет приказом изменения в списках на льготное питание;
- для улучшения качества питания и максимального охвата обучающихся двухразовым питанием создает условия для питания детей с привлечением средств родителей;

- организует проведение разъяснительной работы среди обучающихся и их родителей по формированию основ здорового питания;
- производит текущий ремонт и реконструкцию пищеблоков и залов питания образовательного учреждения и инженерных коммуникаций за счет средств, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности и муниципальной программой "Развитие образования и молодежной политики";
- приобретает новое торгово-технологическое, холодильное и весоизмерительное оборудование, мебель;
- обеспечивает выполнение контрактов (договоров);
- назначает сотрудников ответственных:
  - за организацию питания;
  - за взаимодействие с предприятиями, осуществляющими поставку продуктов питания;
  - за ведение табеля учета посещения детей;
- создает приказом по общеобразовательному учреждению бракеражную комиссию;
- обеспечивает контроль качества приготовляемой пищи, отбор и хранение суточных проб продукции в соответствии с требованиями СанПиН;
- создает приказом по общеобразовательному учреждению комиссию по контролю организации питания в школе;
- обеспечивает наличие документации в соответствии с требованиями СанПиН;
- обеспечивает доступность ежедневного меню для обучающихся, родителей, контролирующих и проверяющих органов.
- обеспечивает полное и своевременное использование средств, выделенных на питание обучающихся.

## **7. Контроль организации горячего питания в школе**

7.1. Текущий контроль организации питания школьников в учреждении осуществляет специально созданная комиссия по контролю организации питания, в состав которой могут входить представители педагогического коллектива, родители, представители органов местного самоуправления, общественности. Состав комиссии утверждается директором школы в начале каждого учебного года.

## **8. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств**

8.1. Ответственность за нецелевое использование бюджетных средств на питание обучающихся несёт директор школы в соответствии с действующим законодательством.

Образец заявления

Директору МОУ «Чучковская СШ»

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью одного  
из родителей, законных представителей)  
зарегистрированного(ой) по месту жительства:

\_\_\_\_\_  
(адрес)

\_\_\_\_\_  
контактные телефоны: \_\_\_\_\_  
мобильный 8 (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_  
рабочий \_\_\_\_\_  
домашний \_\_\_\_\_

Заявление  
о зачислении на питание на льготных условиях.

Прошу Вас зачислить на питание (обед) моего ребенка

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество полностью, число, месяц, год рождения ребенка)

учащегося (учащуюся) \_\_\_\_ класса Вашей школы \_\_\_\_\_  
(если филиал, то указать его название)

в дни посещения школы на период с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г. в связи с тем, что он(а) является

\_\_\_\_\_  
(указать причину, по которой ребенок относится к льготной категории)

В случае изменения оснований для получения питания на льготной основе, обязуюсь незамедлительно письменно информировать администрацию общеобразовательного учреждения.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность сведений, изложенных в настоящем заявлении.

С Положением "О порядке организации питания в школе" ознакомлен (а).

К заявлению прилагаю:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)

Дата

Приложение 2  
к Порядку

В \_\_\_\_\_



